



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MAJORANA"**  
**Via Ada Negri, 14 – 10024 MONCALIERI (TO)**  
Codice fiscale 84511990016

Sezione Liceale Scientifico - Linguistico Via Ada Negri, 14 – 10024 MONCALIERI Tel. 0116471271/2	Sezione Tecnico Economica Strada Torino, 32 – 10024 MONCALIERI Tel. 011/6407186
---	---

E-mail: [tois032003@pec.istruzione.it](mailto:tois032003@pec.istruzione.it) – [info@iismajorana.com](mailto:info@iismajorana.com)  
[www.iismajorana.com](http://www.iismajorana.com)

**CIRCOLARE N. 127**  
**Agli studenti e loro famiglie**

**Oggetto: sportello d'ascolto psicologico**

A decorrere da fine novembre riprenderà il servizio di sportello d'ascolto psicologico, volto ad offrire una risposta ai disagi percepiti dagli allievi nella loro quotidianità scolastica ed extrascolastica.

I colloqui (rivolti anche ai familiari e ai docenti che vogliono confrontarsi rispetto al disagio adolescenziale) saranno tenuti in modalità a distanza dalla Psicologa Dott.ssa Paola Baravalle per la sezione liceale e dalla dott.ssa Alessandra Maghini per la sezione tecnica e biennio linguistico.

La sessione di sportello d'ascolto in modalità a distanza avviene in modo simile ad un colloquio tradizionale, con la differenza che si svolge usando uno smartphone, un tablet o un PC dotati di microfono e/o webcam e connessi alla rete Internet.

Per garantire la massima sicurezza nel collegamento, sarà utilizzata la sola piattaforma Google Meet (già in uso per la DDI) attraverso gli account istituzionali.

La dott.ssa Baravalle e la dott.ssa Maghini effettueranno nei prossimi giorni una breve presentazione delle attività (circa 10 min) collegandosi al link delle rispettive classi.

Per poter usufruire del servizio è indispensabile che le famiglie degli studenti minorenni concedano l'autorizzazione, compilando il modello allegato, firmandolo e inviandolo via mail scansionato o fotografato (in modo chiaro e leggibile) **esclusivamente al docente coordinatore di classe alla mail istituzionale [nome.cognome@iismajorana.cloud](mailto:nome.cognome@iismajorana.cloud).**

L'autorizzazione si intende concessa fino al termine del percorso di studi presso l'I.I.S. Majorana, fatta salva revoca espressamente manifestata a mezzo raccomandata AR o mail PEC.

**Le autorizzazioni devono essere inviate entro il 20 novembre 2020 o comunque prima dell'intenzione di usufruire dello sportello d'ascolto. La mancata ricezione dell'autorizzazione da parte della famiglia equivale per l'Istituto alla NON concessione della stessa.**

Moncalieri, 9/11/2020

Il Dirigente  
Dott.ssa Rosa Anna LANDI  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto  
legislativo n. 39 del 12/02/1993

Resp. Procedimento/DSGA Anna Rita Costa  
RIF.: Area Didattica – Luisa Grasso

AUTORIZZAZIONE ALL'EVENTUALE FRUIZIONE DEL SERVIZIO  
DI SPORTELLO PSICOLOGICO OFFERTO DALL'ISTITUTO

I sottoscritti \_\_\_\_\_ e  
\_\_\_\_\_

genitori dello studente / della studentessa

\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

in relazione all'attivazione dello sportello d'ascolto psicologico offerto dall'Istituto,

CONCEDONO AUTORIZZAZIONE

al proprio figlio / alla propria figlia all'eventuale fruizione del servizio, valida per tutto il percorso di studi presso l'Istituto, secondo quanto descritto nella circolare n. 127 del 9/11/2020 e forniscono il consenso al trattamento dei dati personali, alle seguenti condizioni generali:

- il servizio di sportello d'ascolto online è erogato nel rispetto delle *Linee guida per le prestazioni psicologiche via Internet e a distanza* e di quanto in merito previsto dal *Codice deontologico degli psicologi* (Ordine Nazionale Psicologi e Ordine Psicologi del Piemonte);
- le informazioni e i dati personali raccolti sono trattati con modalità idonee a proteggerne la riservatezza nel rispetto del segreto professionale e della normativa sulla privacy (GDPR – General Data Protection Regulation – Regolamento Europeo UE 2016/679);
- per la sessione di sportello d'ascolto online, allo scopo di garantire la massima riservatezza del collegamento, sarà utilizzata la sola piattaforma Google Meet (già in uso per la DDI) attraverso account istituzionali.

data \_\_\_\_\_

FIRMA genitore 1 \_\_\_\_\_

FIRMA genitore 2 \_\_\_\_\_

**In caso di firma di uno solo dei genitori**, Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta/accettazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

FIRMA genitore \_\_\_\_\_